

DEPARTAMENT DE TREBALL

DECRET

25/2010, de 2 de març, d'organització i estructura de la Inspecció de Treball de la Generalitat de Catalunya.

En desplegament de l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006, mitjançant el Reial decret 206/2010, de 26 de febrer, s'han traspassat a la Generalitat de Catalunya els serveis i el personal de la Inspecció de Treball i Seguretat Social a Catalunya, en les matèries de l'ordre social de la seva competència, traspàs que és efectiu a partir de l'1 de març de 2010, data a partir de la qual aquest personal passa a dependre orgànicament i funcionalment de la Generalitat, en compliment dels articles 170.2 i 138.2 de l'Estatut d'autonomia.

L'Administració de la Generalitat, en l'exercici de la seva capacitat d'autoorganització i en congruència amb les característiques de la funció inspectora, l'espai català de relacions laborals i el sistema productiu de l'economia catalana, ha optat per crear un model d'organització propi per a la Inspecció de Treball de Catalunya, pioner en el conjunt de l'Estat i en les restants comunitats autònomes, que s'ha de materialitzar en l'Agència Catalana d'Inspecció de Treball, el Projecte de Llei de creació de la qual està actualment en tramitació al si del Parlament de Catalunya, després de la seva aprovació per el Govern de la Generalitat el darrer 28 de abril de 2009.

D'aquesta manera, els objectius principals que el Decret persegueix són constituir fins a l'inici d'activitats de l'Agència el marc institucional en el qual s'han d'inserir els serveis de la Inspecció de Treball de Catalunya, i configurar un model d'organització transitori congruent amb el que preveu el Projecte de Llei de creació de l'Agència Catalana d'Inspecció de Treball.

Els aspectes més rellevants que el present Decret incorpora són els següents:

Es configura la Inspecció de Treball de Catalunya com una estructura organitzativa única, la Direcció General de la Inspecció de Treball, a la qual s'adscriuen els serveis i els recursos de la Inspecció de Treball i Seguretat Social traspassats per l'Administració General del Estat.

La Direcció General de la Inspecció de Treball, òrgan directiu superior de la Inspecció de Treball de Catalunya, s'estructura en dues subdireccions generals, de les quals una té les funcions de planificació i programació estratègica, i avaluació, i l'altra, les d'assistència pròpiament dita a les funcions inspectores i de control. En l'àmbit territorial, i de conformitat amb l'Acord de traspàs de funcions i serveis a la Generalitat de Catalunya en matèria de funció pública inspectora de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, de manera transitòria, es mantenen les actuals estructures territorials vigents, fins a la constitució del Consorci, òrgan en el qual es materialitzarà la coordinació i la cooperació necessàries.

El Reial decret 206/2010, de traspàs a la Generalitat de Catalunya dels serveis i del personal de la Inspecció de Treball i Seguretat Social a Catalunya, en les matèries de l'ordre social de la seva competència, té efectivitat a partir de l'1 de març de 2010, motiu pel qual s'ha previst que aquest Decret entri en vigor el mateix dia de la seva publicació al DOGC.

L'article 11.3 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya disposa que la creació, la modificació, la supressió, l'agrupació, la divisió i el canvi de denominació de les direccions generals s'acorda mitjançant decret del Govern.

Per tot això, de conformitat amb el que estableix l'article 26.e) de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la Presidència de la Generalitat i del Govern, a proposta de la consellera de Treball, i d'acord amb el Govern,

DECRETO:

Article 1

Creació de la Direcció General de la Inspecció de Treball

1. Es crea la Direcció General de la Inspecció de Treball, adscrita al Departament de Treball.

2. La Direcció General de la Inspecció de Treball, que exerceix les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat en matèria d'inspecció de Treball a Catalunya, i aquelles a què es refereix el Reial decret 206/2010, de 26 de febrer, exerceix la direcció, l'organització, la coordinació, la planificació, la fiscalització i l'avaluació de la Inspecció de treball.

3. El/la director/a general és assistit/ida en les funcions de coordinació general i seguiment de l'activitat de la Inspecció de Treball a Catalunya pel Consell Assessor que el presideix. En formen part les persones titulars dels òrgans dels serveis centrals de la Direcció General amb rang de subdirector/a general i els titulars de les delegacions territorials, així com qualsevol altra persona que el/la director/a general determini. Una persona funcionària designada pel director/a general actua com a secretari/ària .

4. Corresponen a la Direcció General de la Inspecció de Treball les funcions següents:

- a) La direcció, coordinació i organització de la Direcció General.
- b) La direcció, supervisió tècnica i avaluació de les actuacions inspectores.
- c) La direcció, la planificació i la supervisió dels recursos humans i materials de la Direcció General, sens perjudici de les competències que corresponen al secretari general del Departament.
- d) Impulsar i aprovar els plans i els programes de formació i de perfeccionament del personal de la Direcció, sens perjudici de les competències que corresponen al secretari general del Departament.
- e) Proposar i promoure la política de comunicació i de relacions institucionals de la Direcció General, en col·laboració amb el Gabinet de Comunicació de la Conselleria.
- f) Establir la interlocució amb les organitzacions sindicals i empresarials, en els àmbits de la seva competència.
- g) Planificació i seguiment dels objectius estratègics i dels plans i programes d'actuacions, i vetllar per la qualitat dels serveis prestats mitjançant la seva avaluació i auditoria interna.
- h) Establiment dels mecanismes de coordinació amb la Direcció General de Relacions Laborals del Departament pel que fa a la funció de vigilància i control de seguretat i salut laboral.
- i) Garantir la unitat i la integració de la informació de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- j) Qualsevol altra funció necessària que li sigui encomanada pels seus superiors jeràrquics.

Article 2

Estructura de la Direcció General de la Inspecció de Treball

La Direcció General de la Inspecció de Treball s'estructura en:

- a) La Subdirecció General d'Estratègia i Ordenació.
- b) La Subdirecció General d'Assistència i Coordinació Institucional.

Article 3

Subdirecció General d'Estratègia i Ordenació

Correspon a la Subdirecció General d'Estratègia i Ordenació l'exercici de les funcions següents:

- a) Planificar i proposar els objectius de les actuacions inspectores.

- b) Proposar a la Direcció General els criteris d'execució, protocols i mètodes d'actuació dels plans, programes i accions de la Direcció General.
- c) Vetllar per la unitat i la integració de la informació del sistema de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, i coordinar l'anàlisi i el tractament de les dades i la seva accessibilitat per al Gabinet Tècnic del Departament.
- d) Coordinar l'estudi i l'anàlisi del grau de compliment de la legislació de l'ordre social, i la detecció i la identificació de les irregularitats i modalitats de frau detectades per la Inspecció de Treball no cobertes per les disposicions legals.
- e) Planificar i supervisar l'elaboració d'informes, memòries i estadístiques de la Direcció General.
- f) Dirigir el control i la supervisió del funcionament intern de la Direcció General, i avaluar periòdicament la seva gestió, els resultats i el nivell d'eficàcia, d'eficiència i de qualitat del servei.
- g) Supervisar i fer el seguiment de les actuacions inspectores així com dels seus resultats i qualitat, en coordinació amb les actuacions de vigilància i control de seguretat i salut laboral de l'àmbit de la Direcció General de Relacions Laborals.
- h) Qualsevol altra funció que li sigui encomanada pels seus superiors jeràrquics

Article 4

Subdirecció General d'Assistència i Coordinació

Correspon a la Subdirecció General d'Assistència i Coordinació l'exercici de les funcions següents:

- a) Informar i proposar a la Direcció General projectes normatius relacionats amb la Inspecció de Treball i llurs activitats.
- b) Donar suport i assistència tècnica als òrgans de la Inspecció de Treball en el desenvolupament de les seves funcions inspectores, i als tècnics habilitats de la Direcció General de Relacions Laborals, per a la comprovació i control de les condicions materials i tècniques de seguretat i salut laboral mitjançant l'establiment d'instruccions, criteris tècnics, operatius, de col·laboració i de funcionament intern.
- c) Coordinar la política de comunicació i de relacions institucionals de la Direcció General en col·laboració amb el Gabinet del titular del Departament de Treball.
- d) Planificar i executar la cooperació i col·laboració institucional en matèria d'Inspecció de Treball i Seguretat Social amb les autoritats laborals, els òrgans i entitats de les administracions públiques autonòmiques, estatals i supraestatals que es determinin.
- e) Planificar i coordinar l'execució dels plans i programes de formació del personal de la Direcció, en l'àmbit del pla de formació del Departament.
- f) Vetllar per l'adequada disposició dels recursos, mitjans i equipaments per a l'eficaç funcionament de la Direcció General, fent propostes de dotacions, recursos i inversions.
- g) Qualsevol altra funció que li sigui encomanada pels seus superiors jeràrquics.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Disposicions relatives al personal

1. El personal funcionari del cos superior d'inspectors de Treball i Seguretat Social, del cos de subinspectors d'Ocupació i Seguretat Social, personal funcionari amb funcions d'administració i serveis i personal laboral transferit s'adscriu a la Direcció General de la Inspecció de Treball.
2. Els òrgans de la inspecció de treball que tenen atribuïdes funcions de direcció tècnica, supervisió, fiscalització i/o valoració d'actuacions inspectores s'exerceixen

pel personal funcionari de carrera del cos superior d'inspectors de Treball i Seguretat Social. L'atribució de funcions de direcció i comandament de la inspecció de treball s'entén sense perjudici de l'exercici de les funcions i competències de la Inspecció de Treball i Seguretat Social pròpies del seu cos de pertinença, que són necessàries per a l'adequat desplegament de la potestat pública d'inspecció.

Segona

Modificació del Decret 199/2007, de 10 de setembre, de reestructuració del Departament de Treball.

S'afegeix un punt a l'article 1.1 del Decret 199/2007, de 10 de setembre, de reestructuració del Departament de Treball, que queda redactat de la manera següent:

“e) La Direcció General de la Inspecció de Treball”.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

El personal del Departament de Treball que resulti afectat per les modificacions orgàniques d'aquest Decret continua percebent la totalitat de les seves retribucions amb càrrec als crèdits als quals s'estaven imputant fins que s'adoptin les disposicions pressupostàries i de desplegament corresponents.

Segona

Fins que no es constitueixi el Consorci d'Inspecció de Treball i Seguretat Social de Catalunya, l'estructura territorial de la Inspecció de Treball i Seguretat Social a Catalunya, vigent en l'actualitat, es manté en els mateixos termes, de conformitat amb el Reial decret 206/2010, de 26 de febrer, sobre traspàs de funcions i serveis a la Generalitat de Catalunya en matèria de funció pública inspectora de la Inspecció de Treball i Seguretat Social. Un cop constituït el Consorci d'Inspecció de Treball i Seguretat Social de Catalunya, es regularà l'estructura territorial relacionada amb la Inspecció de Treball.

Tercera

El personal de les inspeccions provincials de Treball i Seguretat Social, durant aquest període transitori, continua exercint les funcions sota la direcció del cap de la Inspecció Provincial de Treball i Seguretat Social al qual estan actualment adscrits.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Primera

Amb caràcter general, queda expressament derogada qualsevol disposició de rang igual o inferior que contradigui aquest Decret o s'hi oposi.

Segona

Es deroguen, del Decret 199/2007, de 10 de setembre, de reestructuració del Departament de Treball, els articles 14.1 lletres h), i), j), l), m); 15.1e); 20.1g); 22 lletres d), i).

Tercera

Es deroguen, del Decret 127/1999, de 4 de maig, de reestructuració del Departament de Treball, els articles 29 lletra a) i 39 lletra b).

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta la persona titular del Departament de Treball per dictar les disposicions necessàries per al desplegament d'aquest Decret, i la persona titular del Departament d'Economia i Finances, per fer les modificacions pressupostàries necessàries per donar compliment a aquest Decret.

Segona

Aquest Decret entra en vigor el mateix dia de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 2 de març de 2010

JOSÉ MONTILLA I AGUILERA
President de la Generalitat de Catalunya

MAR SERNA CALVO
Consellera de Treball

(10.057.046)
